

Mail reçu de Mme Hanane CHAKIR :

Nous envisageons de renforcer la culture d'apprentissage au sein de notre société pour favoriser le développement des compétences, améliorer la productivité, faciliter l'adaptation aux changements et motiver nos employés. À cette fin, nous prévoyons de continuer à collaborer avec l'OFPPT, notre principal partenaire en matière de formation.

Voici les instructions à suivre :

1. Collectez des informations sur les **nouveautés** de l'OFPPT :

* Renseignez-vous sur les nouvelles initiatives mises en place par cette institution, en particulier sur leur nouvelle génération de centres appelés Cité des Métiers et des Compétences (**CMC**).
* Explorez les formations récemment introduites et identifiez celles qui pourraient être pertinentes pour notre entreprise.
* Informez-vous sur la possibilité de remboursement pour nos dossiers de formation continue, le cas échéant.

1. Envoyez un courrier électronique au Responsable de la formation continue :

* Demandez au Responsable de la formation continue de l'OFPPT de vous fournir la liste des séminaires prévus pour cette année.
* Indiquez clairement que notre entreprise est intéressée par les séminaires relatifs à notre domaine d'activité pour développer les compétences des collaborateurs.

.

Une image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquement**Extrait du catalogue de formation de l’OFPPT**

**ANNEE N / N+1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| THEME | ANIMATEUR | PERIODE | | LIEU |
| Maintenance industrielle | K . LAAlAJ | | **08/10/N**  **10/10/N** | CDC Automobile |
| Carrosserie Automobile | A. MAHFOUDI | | **18/03/N**  **20/03/N** | ISIC Ain Borja  Casablanca |
| Design industriel | S. MADANI | | 24/04/N  25/04/N | CMC Rabat |
| Dessin en construction mécanique. | L. BENSALEM | | 01/06/N –  03/06/N | ISTA de l’automobile Kénitra |
| Reporting financier et normes comptables | M. ELKHALI | | 14/12/N  16/12/N | ISGI Casablanca |
| Maintenance des véhicules option Voitures particulières | A. ROCHDI | | 06/03/N  08/03/N | CREA Sidi Maarouf |
| Aérodynamique | R. ZAHRANI | | 12/01/N  15/01/N | ISMALA  Casablanca |
| Diagnostic Auto | S. EL MOBTAKIR | | 18/03/N  20/03/N | CREA  Casablanca |
| Soudure assistée par ordinateur | N. LOUBANI | | 28/03/N  30/03/N | ISTA Kenitra |
| Technico-commercial des pièces auto | M. AHMADI | | 04/04/N  06/04/N | CREA  Casablanca |
| Peinture Automobile | A. YOUSSEFI | | 15/04/N  17/04/N | CREA  Casablanca |
| Maîtrise des outils technologiques | S. BARAKAT | | 17/04/N  19/04/N | ISIC Casablanca |
| Construction des carrosseries | F. DAKIR | | 08/07/N  11/07/N | ISTA de l’automobile Kénitra |
| Gestion de projet | F. SOUFIANI | | 13/07/N  15/07/N | ISTA Settat |
| Adaptation aux nouvelles normes comptables | S. BERRADA | | 14/07/N  17/07/N | ISTA Hay  Ennahda Rabat |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| THEME | ANIMATEUR | PERIODE | LIEU |
| Marketing Digital | F. BOUNCIR | 12/09/N  15/09/N | ISTA NTIC Fès |
| Mécatronique | I. IDRISSI | 24/02/N  26/02/N | ISMALA  Casablanca |
| Logistique et transports internationaux | H. CHAMALI | 15/01/N  16/01/N | ISMTR  Casablanca |
| Gestion du temps et des priorités | L. LOTFI | 10/10/N  12/10/N | ISTA Cité de l'air  El Jadida |
| Management du transport et de la distribution | R. SAADAOUI | 15/10/N  17/10/N | ISTA Meknès |
| Maquettiste automobile | B. BAGHDADI | 25/10/N  27/10/N | ISTA Fes Shore |
| Entretien des Tours à commande numérique (CNC) | I. ZAMRANI | 07/11/N  10/11/N | ISTA Offshoring  Tanger |
| Gestion de la performance financière | R. KARIM | 15/11/N  17/11/N | ISTA Oujda |
| Reporting financier et normes comptables | A. BELARBI | 19/11/N  21/11/N | ISTA H.H. Casablanca |
| Maquettiste Auto | H. JAMALI | 22/11/N  24/11/N | ISIC Ain Borja  Casablanca |
| La sécurité dans les ateliers. | M. KALIL | Du 24/02/N  Au 27/02/N | ISTA Ben Msik |

***Prise de notes : Ceci est à dicter aux stagiaires***

***Faire une lettre de remerciement à l'O.F.P.P.T. suite à l'envoi de la liste des séminaires, et demander les renseignements ci-dessous.***

* ***Demande de prix par participant***
* ***Modalités d'inscription***
* ***Réductions éventuelles en fonction du nombre de participants***
* ***Existence d'un stage de perfectionnement sur les thèmes "Maquettiste Automobile" et "Diagnostic Auto".***



***ProDrive S.A.***

***123, Quartier Industriel***

***20000 CASABLANCA***

Casablanca, le

Messieurs,

Suite à votre demande du , veuillez trouver ci-joint une fiche d’inscription reprenant toutes nos conditions concernant les stages que nous proposons.

Par ailleurs, nous vous confirmons que nous pouvons également vous proposer des stages suivants :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***THEME*** | ***ANIMATEUR*** | ***PERIODE*** | ***LIEU*** |
| Maquettiste Automobile  Maquettiste Automobile  Diagnostic Auto | B. BAGHDADI  H. JAMALI  S. EL MOBTAKIR | 25/10/N - 27/10/N  22/11/N - 24/11/N  18/03/N - 20/03/N | ISTA Fès Shore    ISIC Ain Borja  Casablanca  CREA Casablanca |

Nous sommes à votre disposition pour tout renseignement et vous remercions par avance de votre confiance.

Veuillez agréer, Messieurs, nos salutations distinguées.

LE DIRECTEUR

ROYAUME DU MAROC (P 1)

OFFICE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

ET DE LA PROMOTION DU TRAVAIL

***FICHE D'INSCRIPTION***

**SOCIETE**

Raison sociale : ........................................................................................................................

Adresse : ..................................................................................................................................

Tél. : ........................................................... Fax : .........................................................

Activité : ..................................................... Effectif : ...................................................

Souhaite inscrire les personnes suivantes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mme/Melle/M.** | **FONCTION** | **SEMINAIRES** | **PERIODE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ROYAUME DU MAROC (P 2)

OFFICE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

ET DE LA PROMOTION DU TRAVAIL

***Tarif (dégressif selon le nombre de participants) :***

***1 personne : 4 000 Dh 6 personnes : 21 500 Dh***

***2 personnes : 7 500 Dh 7 personnes : 25 000 Dh***

***3 personnes : 11 000 Dh 8 personnes : 28 500 Dh***

***4 personnes : 14 500 Dh 9 personnes : 32 000 Dh***

***5 personnes : 18 000 Dh 10 personnes : 35 500 Dh***

Ces prix, exonérés de la T.V.A., incluent le repas du midi au restaurant, les pauses-café, la participation au cocktail le soir à 19 H, ainsi que la documentation remise.

**Soit .................. séminaires choisis au prix total de ............... Dh (cf. Tarif ci-dessus)**

Dès réception de votre inscription et de votre règlement, nous vous ferons parvenir une facture, qui tiendra lieu de convention simplifiée.

Le chèque est à libeller à l'ordre de l' "O.F.P.P.T.".

***Fait à .............................................................. le .............................................................20XX***

***Signature et cachet de l'entreprise***

**A retourner à :**

**O.F.P.P.T. "D.F.C.E." Intersection Route nationale n°11 et Route BO 50, BP 40207 / 20 270 Route Nouaceur, Sidi Maârouf –**Casablanca **B.P. 2119 20 300 CASABLANCA**

Pour toute information supplémentaire, n'hésitez pas à nous appeler aux numéros

suivants : 212 (05) 22 63 44 44 - Télécopie : 22. 40.36.50

Demander Mme ................................. ou M .............................................

***Prise de notes : Ceci est à dicter aux stagiaires***

***Rédiger une note informant le personnel des stages organisés par l'O.F.P.P.T. en leur demandant de s'inscrire auprès de leur Chef de service.***

***Prévoir un planning par service des formations du personnel à mettre à jour au retour des inscriptions.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\CareerCenter\Downloads\Black & White Car Care Minimalist Logo (1).png  ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressée :* ***LAHBADI Nezha***  *Service :* ***Direction Générale*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| Marketing Digital | F. BOUNCIR | | 12/09/N  15/09/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***ZAGHLOULI Loubna***  *Service :* ***Financier*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Reporting financier et normes comptables** | A. BELARBI | | 19/11/N – 21/11/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***MECHHOUR Mounir***  *Service :* ***Technique*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Mécatronique** | I. IDRISSI | | 24/02/N  26/02/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***BENKACEM Mahfoud***  *Service :*  ***Commercial*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Technico-commercial des pièces auto** | M. AHMADI | | 04/04/N  06/04/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***Jamal ABIDI***  *Service :*  ***Financier*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Gestion de la performance financière** | R. KARIM | | 15/11/N  17/11/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***EL KERDOUDI Fatimzahra***  *Service :* ***Direction Générale*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Gestion du temps et des priorités** | L. LOTFI | | 10/10/N  12/10/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***EL KERDOUDI Fatimzahra***  *Service :* ***Direction Générale*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Gestion de projet** | F. SOUFIANI | | 13/07/N  15/07/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***Youssef BENBRAHIM***  *Service :* ***Direction Générale*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Marketing Digital** | F. BOUNCIR | | 12/09/N  15/09/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***HAKIMI Moustapha***  *Service :* ***Technique*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| *La sécurité dans les ateliers.* | *M. KALIL* | | *Du 24/02/N*  *Au 27/02/N* |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***DEMANDE DE FORMATION*** | | | |
| *Nom et prénom de l'intéressé :* ***KOUDI Mohamed***  *Service :* ***Technique*** | | | |
| ***Thème*** | ***Animateur*** | | ***Période*** |
| **Construction des carrosseries** | F. DAKIR | | 08/07/N  11/07/N |
| *Signature de l'intéressé :* | | *Signature du Chef de Service :* | |